

Séance du 08 Avril 2024

L'An Deux Mil vingt-quatre, le 08 avril à dix-huit heures, les membres du Conseil Municipal, de la commune de PONT-MELVEZ, régulièrement convoqués, se sont réunis au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel des séances, sous la présidence de Madame SCOLAN Marie-Thérèse, Maire.

Étaient présents : SCOLAN Marie-Thérèse, PIERRE Nathalie, DIRIDOLLOU René, CHEVANCE Mickaël, BOUILLENNEC Jean-Noël, Le BAIL Erwan, RAOULT Fabien, HERMETET Samuel, BOISSIN Olivier.

Absents : BOUGENAUX Virginie (excusée), BARS Camille (excusée), PIRIOU Clémence, BIZEC Audrey, COROLLER Yoan.

Pouvoir : Virginie BOUGENAUX a donné pouvoir à Marie-Thérèse SCOLAN.

Secrétaire de séance : Erwan Le BAIL a été élu secrétaire de séance.

024-02-01 : APPROBATION du COMPTE de GESTION 2023 – BUDGET GENERAL :

Le Conseil Municipal

Après s'être fait présenter le budget primitif de l'année 2023 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs de créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le Receveur accompagné des titres de développement des comptes de tiers ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer,

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023, y compris celles relatives à la journée complémentaire,

Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2023 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budget annexes,

Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives,

Déclare que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le Receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

2024-02-02 : VOTE du COMPTE ADMINISTRATIF 2023 – BUDGET GENERAL :

Les membres du Conseil Municipal délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2023 dressé par Madame SCOLAN Marie-Thérèse, Maire, après s'être fait présenter le budget

primitif, le budget supplémentaire et les décisions modificatives de l'exercice considéré, en concordance avec le compte de gestion dressé pour 2023 par la Trésorerie de Guingamp, lui donne acte de la présentation faite du compte administratif, lequel peut se résumer ainsi :

Résultat de fonctionnement reporté de 2022 : 214 241.69 €

Dépenses de fonctionnement : 590 400.30 €

Recettes de fonctionnement : 787 575.85 €

Résultat de fonctionnement 2023 : 197 175.55 € (excédent)

Résultat d'investissement reporté de 2022 : 257 161.46 € (excédent)

Dépenses d'investissement : 290 906.17 €

Recettes d'investissement : 60 796.34 €

Résultat d'investissement 2023 : 230 109.83 € (déficit)

Résultat final d'investissement : 27 051.63 € (excédent).

Le compte administratif est soumis au vote : Pour : 8, Contre : 0, Abstention : 0.

2024-02-03 : APPROBATION du COMPTE de GESTION 2023 – BUDGET LOTISSEMENT de KER-ANNA :

Le Conseil Municipal,

Après s'être fait présenter le budget primitif de l'année 2023, ainsi que le détail des dépenses effectuées et les recettes, le compte de gestion dressé par le Receveur,

Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023, y compris celles relatives à la journée complémentaire,

Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2023 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,

Déclare que le compte de gestion du lotissement de « Ker-Anna », dressé pour l'exercice 2023 par le Receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

2024-02-04 : VOTE du COMPTE ADMINISTRATIF 2023 – BUDGET LOTISSEMENT de KER-ANNA :

Les Membres du Conseil Municipal, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2023 dressé par Madame SCOLAN Marie-Thérèse, Maire, après s'être fait présentée le budget primitif de l'exercice considéré, en concordance avec le compte de gestion dressé pour 2023 par le Receveur, lui donne acte de la présentation faite du compte administratif, lequel peut se résumer ainsi :

Dépenses de fonctionnement : 95 581.01 €

Recettes de fonctionnement : 40 576.93 €

Résultat de fonctionnement 2023 : 55 004.08 € (déficit)

Dépenses d'investissement : 16 666.68 €

Recettes d'investissement : 91 526.97 €

Résultat d'investissement 202 : excédent de 74 860.29 €.

Le compte administratif est soumis au vote : Pour : 8, Contre : 0, Abstention : 0.

2024-02-05 : CLÔTURE du BUDGET LOTISSEMENT de KER-ANNA :

Mme le Maire annonce que Mme ALAIN, Conseillère aux Décideurs Locaux (CDL) de la Trésorerie de Guingamp, a, lors de la préparation des budgets, proposé de clôturer le budget du lotissement de Ker-Anna étant donné que tous les lots constructibles avaient été vendus. Si cette décision est adoptée par le Conseil Municipal, l'emprunt bancaire sera transféré dans le budget général de la commune, ainsi que les résultats des deux sections.

Mme le Maire annonce qu'elle souhaite le clôturer immédiatement. Elle demande l'avis des membres du conseil.

Après délibération, la clôture du budget du lotissement de Ker-Anna a été adoptée à l'unanimité par les membres présents.

2024-02-06 : AFFECTATION des RESULTATS CUMULES 2023 (BUDGET GENERAL et BUDGET du LOTISSEMENT de KER-ANNA) :

Le Conseil Municipal,

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif 2023 de la commune,

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif 2023 du lotissement de Ker-Anna,

Après avoir décidé la clôture du budget du lotissement de Ker-Anna, le transfert de son emprunt et ses résultats dans le budget général de la commune,

Statuant sur l'affectation des résultats cumulés de fonctionnement de l'exercice 2023,

Constatant que les deux comptes administratifs présentent en section de fonctionnement un excédent de 11 783.88 € (correspondant à l'excédent de 197 175.55 € du budget général et du déficit de 185 391.67 € du budget lotissement), avec un résultat antérieur reporté de 214 241.69 €, le résultat de fonctionnement cumulé à affecter s'élève à 226 025.57 €,

Constatant qu'en section d'investissement un excédent cumulé de 193 718.23 € (correspondant à l'excédent du budget général de 27 051.63 € et l'excédent du budget lotissement de 166 666.60 €), avec un solde des restes à réaliser de – 133 451.83 €,

Constatant qu'il n'y a pas lieu d'affecter un montant en réserves R 1068 en investissement,

Le conseil décide, à l'unanimité, d'affecter le résultat de fonctionnement comme suit : en report de fonctionnement R 002 de 226 025.57 €.

2024-02-07 : VOTE des TAUX des TAXES LOCALES et TAXE d'AMENAGEMENT :

Mme le Maire donne lecture des taux des taxes locales.

Taxe d'habitation : 8.77 %

Taxe foncière (bâti) : 34.22 %

Taxe foncière (non bâti) : 58,55 %.

Elle annonce qu'elle souhaite modifier le taux de la taxe d'habitation pour 2024, pour le fixer à 9.60 %. Ce taux s'applique aux maisons secondaires et aux logements vacants. Quant aux taux de la taxe foncière bâti et non bâti, ils seraient maintenus.

Parallèlement, Mme le Maire informe les membres du conseil que, suite à la mise en application du PLUi en janvier 2024 au niveau communautaire, la taxe d'aménagement s'applique d'office à l'ensemble des dossiers d'urbanisme déposés auprès des communes membres de l'agglomération. Le taux applicable varie de 1% à 5%. Chaque commune de l'agglomération est tenue de fixer par délibération, ce taux.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal valide, à l'unanimité, les propositions de Mme le Maire :

- maintien des taxes foncières (bâti et non bâti) respectivement à 34.22 % et 58.55 %,
- fixation du taux de la taxe d'habitation à 9.60 %,
- fixation de la taxe d'aménagement à 1 %.

2024-02-08 : CREATION d'un NOUVEAU BUDGET LOTISSEMENT :

La commune de Pont-Melvez est propriétaire des parcelles ZW n°128, n°131, n°134, n°135, n°136, n°137 et n°222, parcelles destinées à la construction d'habitations.

Pour rappel, la commune a fait l'acquisition, en 2023, de la parcelle cadastrée ZN n°16, située « rue des forges ».

Disposant de cette réserve foncière, destinée à la construction (en quasi-totalité), Mme le Maire propose qu'il est opportun de créer un nouveau budget lotissement et de prévoir des crédits suffisants pour lancer éventuellement ce projet.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal valide, à l'unanimité, la proposition de Mme le Maire, de créer ce nouveau budget lotissement.

2024-02-09 : FONGIBILITE des CREDITS du BUDGET PRINCIPAL 2024 :

Mme le Maire expose à l'Assemblée qu'en raison du basculement en nomenclature M57 au 1er janvier 2024, il est nécessaire de procéder à un certain nombre de décisions préalables à cette mise en application.

C'est dans ce cadre que la commune de Pont-Melvez est appelée à définir la politique de fongibilité des crédits pour les sections de fonctionnement et d'investissement.

En effet, la nomenclature M57 donne la possibilité pour l'exécutif, si l'Assemblée l'y a autorisé, de procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section, dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de la section.

Cette disposition permet de disposer de plus de souplesse budgétaire puisqu'elle offre au Conseil municipal le pouvoir de déléguer au Maire la possibilité de procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % du montant des dépenses réelles de la section concernée.

Cette disposition permettrait notamment d'amender, dès que le besoin apparaîtrait, la répartition des crédits afin de les ajuster au mieux, sans modifier le montant global des sections. Elle permettrait également de réaliser des opérations purement techniques sans attendre.

Dans ce cas, le Maire serait tenu d'informer l'assemblée délibérante des mouvements de crédits opérés lors de sa plus proche séance, dans les mêmes conditions que la revue des décisions prises dans le cadre de l'article L21 22-22 du CGCT.

Le Conseil Municipal, à compter de l'exercice 2024, pour le budget principal de la commune, autorise à l'unanimité, Mme le Maire à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % du montant des dépenses réelles de chacune des sections (fonctionnement et investissement) déterminées à l'occasion du budget.

Autorisation est donnée à Mme le Maire de signer tout document s'y rapportant.

2024-02-10 : VOTE du BUDGET PRIMITIF PRINCIPAL 2024 :

Madame Nathalie PIERRE, 1^{ère} Adjointe au Maire, chargée des finances de la commune, a présenté le budget à l'ensemble des Conseillers Municipaux. Après une lecture par chapitre et par article relative à la section de fonctionnement et d'investissement, il est proposé au vote.

Pour : 10 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

2024-02-11 : VOTE du BUDGET 2024 du NOUVEAU LOTISSEMENT :

Madame PIERRE Nathalie, 1^{ère} Adjointe au Maire, chargée des finances de la commune, a présenté le budget annexe « lotissement communal » à l'ensemble des Conseillers Municipaux. Une lecture par chapitre et par article relative à la section de fonctionnement et d'investissement, a été effectué.

Après en avoir délibéré, le conseil vote, par 10 voix pour, 0 abstention et 0 contre, le budget primitif présenté.

2024-02-12 : PARTICIPATION FINANCIERE au PROJET de MAISON de SANTE de BOURBRIAC :

La commune de Bourbriac envisage la création d'une maison de santé pluridisciplinaire sur son territoire, dans le but de lutter contre les déserts médicaux, et de permettre ainsi la pérennisation d'une offre de soins de plusieurs professionnels de santé et paramédicaux.

Lors de la réunion de présentation du 29 mars 2024, la commune de Bourbriac a présenté son projet auprès des élus du territoire de Bourbriac :

- la Maison de Santé Pluridisciplinaire, prévue en centre-bourg de Bourbriac, a pour destination la médecine générale, le paramédical (kinésithérapeutes, infirmiers), avec des espaces communs et techniques,
- les travaux de construction s'élèvent à 1 490 000 € HT, auxquels s'ajoutent l'aménagement paysager, les réseaux AEP, EU, raccordement alimentation électrique, l'équipement (mobilier...),
- le projet de Maison Médicale pluridisciplinaire, s'inscrit dans le Contrat de Relance et de Transition Ecologique (CRTE) de Guingamp Paimpol Agglomération.

La commune de Bourbriac sollicite une participation financière auprès des communes de l'ancienne communauté de communes de Bourbriac, c'est-à-dire Coadout, Kerien, Kerpert, Magoar, Moustéru, Plésidy, Pont-Melvez, Saint-Adrien et Senven-Lehart.

Après délibération, le Conseil Municipal, décide, à l'unanimité de participer financièrement au projet, tel que défini, à hauteur de 15 € par habitant soit 9 255 € (617 X 15 €), versés en deux fois, comme suit :

1^{er} versement en 2024 : 4 628 €

2^{ème} versement en 2025 : 4 627 €

Le conseil municipal demande qu'une convention de participation financière entre les parties soit établie afin de débloquer les fonds.

Madame Le Maire est autorisée à signer tous les documents relatifs à ce dossier.

2024-02-13 : DEVIS DIVERS :

Mme le Maire donne lecture des devis parvenus en mairie, pour l'acquisition d'une débroussailleuse :

- Bourbriac Motoculture (Mr PERON) : débroussailleuse de marque Oleomac Sparta 381s, garantie 1 an, harnais simple. Montant HT de 457.50 € soit 549.00 € TTC.
- Alexandre de Plouisy : débroussailleuse Echo 3611TL au tarif de 531.67 € HT soit 638.00 € TTC.
- Point-Vert de Bourbriac : débroussailleuse Stihl FS131R, montant HT de 554.25 € soit 665.10 € TTC (prix tenant compte d'une remise de 10%).

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide, à l'unanimité, de valider le devis de « Bourbriac Motoculture » pour la débroussailleuse présentée au tarif de 549.00 € TTC.

Mme le Maire est autorisée à signer le devis.

2024-02-14 : DEMANDES de SUBVENTIONS :

Le conseil municipal valide à l'unanimité, les demandes de subvention suivantes :

- Chambre des Métiers et de l'Artisanat des Côtes d'Armor : 4 jeunes personnes de la commune poursuivent des formations professionnelles, de CAP au BAC Pro. Une attribution d'une subvention de 160 € a été votée à l'unanimité.
- L'Hermine callacoise : vote d'une subvention de 25 € pour cette association (une jeune fille de la commune).
- Rugby Kreiz Treger (RKT) : le conseil valide le versement d'une subvention de 25 € pour le suivi des cours de rugby à un jeune adolescent de la commune.